

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»**

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол №12 от 15.06.2023

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации
производства»
от 10.07.2023 г. № 479

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 «Налоги и налогообложение»

Для специальности *38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»*

Квалификация специалиста	операционный логист
Форма обучения	очно-заочная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	среднее общее образование
Срок получения СПО по ППССЗ	2 года 9 месяцев
Год начала подготовки	2022

Санкт-Петербург – 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с целью формирования дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения лучшей подготовки выпускников и возможности продолжения ими образования, в рамках вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», с учетом требований ФГОС (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. № 257).

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж банковского дела и информационных систем».

Программу составил Каменюк Е.В., преподаватель СПб ГБПОУ «Банковский колледж».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 11.05.2023.

Заведующий отделом СОП

А.Ф. Жмайло

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.08 «Налоги и налогообложение»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Квалификация: операционный логист.

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.	ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчетов налогов.	Налоговый кодекс Российской Федерации; нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; экономическую сущность налогов; принципы построения и элементы налоговых систем; виды налогов и сборов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов

ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	20
2	В форме практической подготовки	12
<i>в том числе во взаимодействии с преподавателем:</i>		
	– теоретическое обучение	6
	– практические занятия	12
	– промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
3	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	16
Всего по дисциплине в рамках образовательной программы		36

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов			Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		всего	практические занятия	в форме практической подготовки	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Раздел 1. Налоговая система Российской Федерации					
Тема 1.1. Экономическая сущность налогов и налогообложения.	Содержание учебного материала	8	2	2	ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
	1.1. Определение налогов и сборов. Виды налогов и сборов РФ. Общие условия установления налогов и сборов. Специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения.	2			
Тема 1.2. Нормативное регулирование налогообложения в РФ.	1.2. Налоговый кодекс РФ. Нормативные акты. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах, и их участники.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
1.3. Налоговое администрирование и налоговый контроль.	1.3. Определение налогового контроля, его значение. Налоговые проверки. Налоговые правонарушения.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
	<i>Практическое занятие 1. Работа с законодательными документами. Налоговая система РФ, элементы налогообложения. Классификация и группировка налогов и сборов по видам.</i>	2	2	2	ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1.

					ПК 4.2.
Раздел 2. Федеральные налоги и сборы		14	6	6	
2.1. Налог на добавленную стоимость.	2.1. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, ставки, вычеты, льготы. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Счет-фактура.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
2.2. НДФЛ	2.2. Плательщики, объект налогообложения, исчисления налоговой базы. Налоговый период. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.	2			ОК 3,4,5. ОК 4, ОК 5, ПК 3.1., 3.4., 4.3., 4.4.
2.3. Страховые взносы	2.3. Плательщики, объект налогообложения, тарифы, льготы. Порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
2.4. Налог на прибыль организаций	2.4. Плательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
	<i>Практическое занятие 2. Определение налоговой базы. Расчет налога. Заполнение счет-фактуры.</i>	2	2	2	ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
	<i>Практическое занятие 3. Расчет налога на доходы физических лиц и страховых взносов.</i>	2	2	2	ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1.

					ПК 4.1. ПК 4.2.
	<i>Практическое занятие 4. Решение задач по расчету федеральных налогов и сборов.</i>	2	2	2	ОК 3,4,5. ОК 4, ОК 5, ПК 3.1., 3.4., 4.3., 4.4.
Раздел 3. Региональные и местные налоги и сборы		4	2	2	
3.1. Налог на имущество организаций.	Плательщики, объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
3.2. Транспортный налог	Плательщики, объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления.	2			ОК 3,4,5. ОК 4, ОК 5, ПК 3.1., 3.4., 4.3., 4.4.
	<i>Практическое занятие 5. Расчет налога на имущество организаций и транспортного налога</i>	2	2	2	ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
Раздел 4. Специальные налоговые режимы		4	2	2	
4.1. Упрощенная система налогообложения:	Плательщики, объект налогообложения, ставки налога. Налоговые льготы. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 4.2.
4.2 Патентная система налогообложения:	Виды деятельности, плательщики, потенциально возможный доход, ставки налога. Порядок расчета и уплаты патента.	2			ОК 01-ОК 09 ПК 2.2. ПК 3.1.

					ПК 4.1. ПК 4.2.
	<i>Практическое занятие 6. Решение задач по расчету единого налога.</i>	2	2	2	ОК 3,4,5. ОК 4, ОК 5, ПК 3.1., 3.4., 4.3., 4.4.
Дифференцированный зачет		2			
Всего		36	12	12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Налоги и налогообложение», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, методические материалы по дисциплине; техническими средствами обучения: компьютерное, соответствующее современным требованиям безопасности и надёжности, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран), локальная сеть с выходом в Internet.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа располагает печатными и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные источники

1. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: учебник для СПО / В.Г. Пансков. – 5-е изд., перераб. и доп.-М.: Юрайт, 2022.-383с.- Профессиональное образование.
2. УМК «Налоги и налогообложение», Каменюк Е.В., Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж банковского дела и информационных систем», 2022.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» 2022: <http://www.consultant.ru/>.
2. Информационно-правовой портал компании «Гарант» <http://www.garant.ru/>

3.2.3. Дополнительные источники

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. Новая редакция. (Официальный текст по состоянию на 01.09.2021 г.).
4. Гончаренко Л.И., Каширина М.В. Налогообложение юридических лиц: учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 176 с. – (Профессиональное образование).
5. Платонова Н.А., Харитонов Т.В. Налоговое планирование на малых предприятиях: Учебное пособие. – М.: Альфа – М: ИНФРА-М, 2022. – 224 с.: ил.
6. Налоги и налогообложение : учебное пособие / А.В. Перов, А.В. Толкушкин. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт- Издат, 2022. - 986 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Налоговый кодекс Российской Федерации; нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; экономическую сущность налогов; принципы построения и элементы налоговых систем; виды налогов и сборов в Российской Федерации и порядок их расчетов.</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p>	<p>Текущий контроль при проведении: - устных зачетов; - понятийных диктантов; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчетов налогов.</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения. Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль при проведении: - практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (решении задач, заполнения бланков документов)</p> <p>Промежуточная аттестация - оценка правильности решения задач; - оценка правильности заполнения и оформления бланков документов</p>